

## **Infoblatt** **zum Ablauf von Präsenzterminen in der** **Psychologisch-Psychotherapeutischen Beratungsstelle (PPB)**

Da persönliche Begegnungen noch ein Ansteckungsrisiko beinhalten, möchten wir Sie bitten in der PPB einige Verhaltensregeln zu beachten. Diese dienen Ihrer eigenen Sicherheit und der Sicherheit anderer.

- 1) Beachten Sie die allgemein bekannten Hygienevorschriften!
- 2) Kommen Sie nicht in die PPB, wenn Sie Krankheitsanzeichen haben.
- 3) Kommen Sie nicht in die PPB, wenn Sie Kontakt zu einer an COVID-19 erkrankten Person oder einem Verdachtsfall hatten.
- 4) Kommen Sie pünktlich zum vereinbarten Termin. Sie werden an der Tür abgeholt (**Bitte nicht klingeln!**).
- 5) Wir verzichten im Moment noch auf das Händeschütteln.
- 6) Bitte tragen Sie beim Betreten unserer Räume eine medizinische Maske, also entweder eine OP- oder FFP2-Maske (i. F. mediz. Maske).
- 7) Desinfizieren Sie im Eingangsbereich Ihre Hände!
- 8) Tragen Sie die mediz. Maske in allen Räumlichkeiten.  
Bei vorhergehender fachlicher Einschätzung, dass die Beratung unter der Beachtung der Maskenpflicht nicht sachgemäß durchgeführt werden kann, kann auf das Tragen der mediz. Maske verzichtet werden.  
Eine der folgenden Bescheinigungen muss in diesem Fall vorgelegt werden:
  - negativer Testnachweis
  - Bescheinigung vollständig geimpft (inkl. der 14-tägigen Wartezeit)
  - Bescheinigung, dass Sie von Corona genesen sind.Außerdem müssen folgende Bedingungen gegeben sein:
  - Raumgröße, entsprechend der tagesaktuellen gesetzlichen Bedingungen
  - Mindestabstand im Beratungszimmer
  - eine schriftliche, unterschriebene Dokumentation zu den genannten BedingungenIn allen anderen Fällen ist die mediz. Maske auch während der Beratungszeit zu tragen.
- 9) Achten Sie bitte auf den Mindestabstand!
- 10) Sollten Sie während der Beratungszeit den Beratungsraum verlassen, z. B. für einen Toilettengang, setzen Sie die mediz. Maske wieder auf und halten Sie Abstand, falls Sie anderen Personen begegnen.
- 11) Nach Ihrem Gespräch verlassen Sie das Gebäude bitte zügig, um unnötige Kontakte zu vermeiden.

Wir bedanken uns für Ihre Mitarbeit und Ihr Verständnis!

Das Team der PPB